

.....  
pieczęć zamawiającego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie *regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO* w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.1986) Zamawiający – TR Warszawa, zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/usług/robót budowlanych, określonych poniżej;

1. Zamawiający: TR Warszawa, Marszałkowska 8, 00-590 Warszawa
2. Przedmiot zamówienia: Usługa sprzątania -budynek TR Warszawa, Marszałkowska 8, sala prób Wilcza 2/4, ATM Studio Wał Miedzeszyński 384-Hala C oraz powierzchnie biurowe, pokój biurowy w Pałacu Kultury i Nauki.
3. Termin realizacji zamówienia: 1 stycznia – 31 grudnia 2020 r.
4. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (*cena ewentualnie inne kryteria oceny składanych ofert*) 60% cena, 40% doświadczenie
5. Inne istotne warunki zamówienia:
  - Budynek TR Warszawa 1760 m2+ księgowość na 2 piętrze 70 m2 (sprzątanie codziennie łącznie z sobotami i niedzielami)
  - Hala C w ATM Studio-800 m2 plus 120 m2 powierzchni biurowych – sprzątanie około 20 dni w miesiącu, od 1 marca do 31 maja i od 1 października do 30 listopada (160 godzin miesięcznie 8 godzin dziennie, proszę podać stawkę za dzień )
  - Sala prób Wilcza – czteropokojowe mieszkanie 120 m2 (dwa razy w tygodniu)
  - Pałac Kultury – pokój 70 m2 (raz w tygodniu)Środki czystości po stronie Wykonawcy, dodatkowo ręczniki papierowe, papier toaletowy i mydło (dobrej jakości) w lokalizacjach Marszałkowska i Wilcza.  
Pracownicy delegowani do pracy powinni znać język polski w stopniu komunikatywnym.
6. Sposób przygotowania oferty .  
Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej (można przesłać mailem), na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być

podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na „utrzymanie czystości w TR Warszawa”. Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego w Sekretariacie Dyrekcji, pocztą, pocztą elektroniczną na adres [administracja@trwarszawa.pl](mailto:administracja@trwarszawa.pl)

7. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy do dnia 08 listopada 2019 r. godz 12:00

31.10.2019

KIEROWNIK DZIAŁU  
Administracji

Piotr Syks

(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)