



## **REKRUTACJA**

# **Specjalista/specjalistka do spraw finansowo-księgowych**

### **Oferujemy:**

- Ciekawe wyzwania w samorządowej instytucji artystycznej,
- Możliwość zdobycia nowych doświadczeń,
- Umowę o pracę w pełnym wymiarze etatu,
- Wynagrodzenie w czasie okresu próbnego (5.000 zł – 6.000 zł) brutto miesięcznie.

### **Podstawowe obowiązki:**

- Dekretowanie i księgowanie dokumentów, prowadzenie ewidencji księgowej Teatru, w szczególności ewidencji księgowej sprzedaży,
- Prowadzenie kasy Teatru,
- Prowadzenie rozrachunków z pracownikami, wypłata i rozliczanie zaliczek,
- Uzgardnianie rejestrów sprzedaży i zakupów, tworzenie jpk,
- Sporządzanie deklaracji CIT10Z, IFTA,
- Księgowanie wyciągów bankowych,
- Planowanie przychodów, wydatków, należności, zobowiązań oraz ich realizacji przez Teatr, w tym: tworzenie i korygowanie planu finansowego, kontrola wstępna dowodów księgowych i innych dokumentów będących podstawą do zapłaty zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych,
- Monitorowanie kwot dot. progów zamówień publicznych zgodnie z przepisami prawa,
- Udział w zamykaniu roku obrotowego i sporządzaniu sprawozdań wynikających z przepisów prawa i wymogów Organizatora, sporządzanie sprawozdań do GUS,
- Udział w zamknięciu miesiąca/roku, bieżąca analiza i uzgardnianie sald,
- Weryfikacja stanu należności i zobowiązań, wysyłanie monitów,
- Bieżąca współpraca z główną księgową,
- Monitorowanie zmian w przepisach,

### **Wymagania:**

- Wykształcenie: wyższe preferowane: ekonomiczne,
- Biegła znajomość obsługi programu Excel,
- Znajomość programu Symfonia będzie dodatkowym atutem,



- Doświadczenie zawodowe – co najmniej 3 lata pracy na podobnym stanowisku,
- Znajomość prawa zw. z działalnością Teatru, w tym w zakresie:
  - Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
  - Ustawy o finansach publicznych,
  - Ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
  - Ustawy o zamówieniach publicznych,
  - oraz przepisów wykonawczych do w/w.
  - Ustawy o rachunkowości Ustaw podatkowych, w szczególności VAT, w tym
  - VAT UE, przepisów dotyczących podatków dochodowych, w tym podatek u źródła, PCC, podatku od nieruchomości,
- Bardzo dobra organizacja pracy własnej, rzetelność, dokładność, sumienność w wykonywaniu powierzonych obowiązków służbowych,
- Samodzielność w wykonywaniu zadań oraz rozwiązywaniu problemów, doświadczenie w samodzielnym wykonywaniu obowiązków księgowych będzie dodatkowym atutem,
- Dokładność, rzetelność, skrupulatność,
- Umiejętność pracy pod presją czasu,
- Dążenie do rozwoju zawodowego,
- Korzystanie z pełni praw publicznych,
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Prosimy o nadsyłanie zgłoszeń (CV wraz z listem motywacyjnym) **do 28 lutego 2021 roku** na adres: [rekrutacja@trwarszawa.pl](mailto:rekrutacja@trwarszawa.pl).

**W tytule prosimy o podanie nazwy stanowiska: specjalista/specjalistka do spraw finansowo-księgowych.** Skontaktujemy się z wybranymi osobami w celu przeprowadzenia dalszego etapu rekrutacji.

**W zgłoszeniach prosimy o zawarcie klauzuli:**

Oświadczam, że jestem świadomy/ świadoma, że przetwarzanie przez TR Warszawa z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 8, 00-590 Warszawa, NIP 5250009594, moich danych osobowych, tj. osoby ubiegającej się o zatrudnienie, wskazanych w art. 22 [1] ] § 1 Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), umieszczonych w dokumentach aplikacyjnych, następuje na podstawie przepisu prawa w celu wzięcia udziału w procedurze rekrutacyjnej.

Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez TR Warszawa z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 8, 00-590 Warszawa, NIP 5250009594, danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu realizacji przyszłych procesów rekrutacji. TR Warszawa, ul. Marszałkowska 8, Warszawa, [www.trwarszawa.pl](http://www.trwarszawa.pl).



## **Dane osobowe w TR Warszawa**

Informuję, że Administratorem danych osobowych jest TR Warszawa z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 8, 00-590 Warszawa, NIP 5250009594, zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych. Dane osobowe przetwarzane są w celu: prowadzenia obecnej rekrutacji (art 6 ust. 1 lit. c RODO). Przetwarzanie danych następuje na podstawie przepisu prawa.

przyszłych procedur rekrutacji (art 6 ust. 1 lit. a RODO). Przetwarzanie danych następuje na podstawie zgody.

w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art 6 ust. 1 lit. f RODO). Przetwarzanie danych następuje na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom działającym na zlecenie TR Warszawa., tj. dostawcy usług i rozwiązań teleinformatycznych, podmiotom świadczącym usługi rekrutacyjne, dostawcom serwisów rekrutacyjnych on-line lub ogłoszeniodawcą. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne celem dokończenia obecnego lub/ i przyszłego procesu rekrutacji. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zakończenia procesu rekrutacji, nie dłużej jednak niż 6 miesięcy od daty rozpoczęcia danego procesu rekrutacji/ukazania się ogłoszenia. W przypadku, gdy wyrazisz zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, dane będą przetwarzane nie dłużej niż 1rok. W zakresie, w jakim dane będą przetwarzane dla realizacji naszych prawnie uzasadnionych interesów, mogą być one przez nas przechowywane dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, do momentu przedawnienia tych roszczeń. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne celem dokończenia procedury rekrutacji lub przyszłych rekrutacji. W każdym momencie możesz wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Posiadasz prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, czy wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przenoszenia danych, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. W celu wykonania powyższych uprawnień należy skontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych poprzez e-mail: [iod@trwarszawa.pl](mailto:iod@trwarszawa.pl). Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.