

## **Asystent\_ka dyrekcji / specjalista\_ka ds. obsługi kancelarii**

### Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie w samorządowej instytucji artystycznej
- możliwość zdobycia nowych doświadczeń
- umowę o pracę w pełnym wymiarze etatu
- wynagrodzenie miesięczne brutto (6 000 – 6 700 zł)
- pracownicze bilety do teatru
- ZFŚS - dofinansowania do wypoczynku
- możliwość dołączenia do grupowego ubezpieczenia medycznego i Multi-sport

### Zakres obowiązków:

- przygotowywanie projektów komunikatów, wniosków, listów i pism oraz prowadzenie ich ewidencji
- obsługa interesantów, prowadzenie kalendarzy spotkań dyrekcji
- obsługa kancelaryjna TR Warszawa w zakresie obiegu dokumentacji i korespondencji przychodzącej i wychodzącej oraz dekretacji
- organizacja i rozliczanie delegacji służbowych
- koordynacja prac w ramach przygotowania niezbędnych sprawozdań i raportów,

### Wymagania

- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie
- sumienność, rzetelność, dokładność
- mile widziana znajomość środowiska kulturalnego i teatralnego Warszawy
- mile widziane długoletnie doświadczenie zawodowe

Prosimy o nadsyłanie zgłoszeń (CV wraz z listem motywacyjnym) do dnia **15 lutego 2025** roku na adres: [rekrutacja@trwarszawa.pl](mailto:rekrutacja@trwarszawa.pl). W tytule prosimy o podanie nazwy stanowiska :

**Asystent\_ka dyrekcji / specjalista\_ka ds. obsługi kancelarii**

Skontaktujemy się z wybranymi osobami w celu przeprowadzenia dalszego etapu rekrutacji.

Oświadczam, że jestem świadomy / świadoma, że przetwarzanie przez TR Warszawa z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 8, 00-590 Warszawa, NIP 5250009594, moich danych osobowych, tj. osoby ubiegającej się o zatrudnienie, wskazanych w art. 22 [1] ] § 1 Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), umieszczonych w dokumentach

aplikacyjnych, następuje na podstawie przepisu prawa w celu wzięcia udziału w procedurze rekrutacyjnej.

Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez TR Warszawa z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 8, 00-590 Warszawa, NIP 5250009594, danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu realizacji przyszłych procesów rekrutacji. TR Warszawa, ul. Marszałkowska 8, Warszawa, [www.trwarszawa.pl](http://www.trwarszawa.pl)

Informuję, że Administratorem danych osobowych jest TR Warszawa z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 8, 00-590 Warszawa, NIP 5250009594, zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych. Dane osobowe przetwarzane są w celu:

- prowadzenia obecnej rekrutacji (art 6 ust. 1 lit. c RODO). Przetwarzanie danych następuje na podstawie przepisu prawa.
- przyszłych procedur rekrutacji (art 6 ust. 1 lit. a RODO). Przetwarzanie danych następuje na podstawie zgody.
- w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art 6 ust. 1 lit. f RODO).

Przetwarzanie danych następuje na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom działającym na zlecenie TR Warszawa., tj. dostawcy usług i rozwiązań teleinformatycznych, podmiotom świadczącym usługi rekrutacyjne, dostawcom serwisów rekrutacyjnych on-line lub ogłoszeniodawcą. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne celem dokończenia obecnego lub/ i przyszłego procesu rekrutacji. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zakończenia procesu rekrutacji, nie dłużej jednak niż 6 miesięcy od daty rozpoczęcia danego procesu rekrutacji/ukazania się ogłoszenia. W przypadku, gdy wyrazisz zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, dane będą przetwarzane nie dłużej niż 1rok. W zakresie, w jakim dane będą przetwarzane dla realizacji naszych prawnie uzasadnionych interesów, mogą być one przez nas przechowywane dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, do momentu przedawnienia tych roszczeń. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne celem dokończenia procedury rekrutacji lub przyszłych rekrutacji. W każdym momencie możesz wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Posiadasz prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, czy wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przenoszenia danych, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. W celu wykonania powyższych uprawnień należy skontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych poprzez e-mail: [iod@trwarszawa.pl](mailto:iod@trwarszawa.pl). Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.